

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO "V. Monti" di Pollenza (MC)

Via Boldorini, 2 – 62010 Pollenza (Mc) – Tel: 0733/549800 – Fax: 0733/549800

e-mail: mcic817008@istruzione.it PEC: mcic817008@pec.istruzione.it

web: <https://icvincenzomonti.edu.it> – Codice Meccanografico: MCIC817008 - Codice Fiscale:80007300439

Pollenza, 19/12/2023

Al personale dell'Istituto Comprensivo "V.Monti" - Pollenza
Al personale degli altri Istituti scolastici
Agli interessati
All'Albo dell'istituzione scolastica

Oggetto: Avviso di selezione di personale esperto per il conferimento dell'incarico di relatore per la realizzazione di percorsi di formazione nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, Articolo 2 - Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 - Componente 1.

Identificativo Progetto: M4C1I2.1 -2022-941-P-9461 - CUP: B84D22003510006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, recante "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la comunicazione del MI prot. n. AOOGABMI/91698 del 31/10/2022, emanata nell'ambito del PNRR. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178 - Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 -Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 - Componente 1- del PNRR;
- VISTO** l'articolo 2 del decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, che prevede il finanziamento di azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 - Componente 1 - del PNRR;
- VISTO** che a ciascuna Istituzione scolastica sono assegnati 2.000,00 euro per l'attuazione di azioni finalizzate alla formazione del personale scolastico alla transizione digitale e al coinvolgimento della comunità scolastica. I fondi coprono le azioni di formazione e affiancamento del personale scolastico, svolte con la collaborazione degli animatori digitali, per gli anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024;
- VISTO** il progetto presentato in data 15.11.2022 da questa Istituzione scolastica dal titolo: "Animatore digitale: formazione del personale interno" identificativo progetto: M4C1I2.1-2022-941-P-9461;

Firmato digitalmente da FEDERICA LAUTIZI

- VISTA** la nota del M.I.M. di autorizzazione per l'attuazione del progetto prot.n. A00GABMI 0024917 del 27-02-2023 che indica il termine del 31 dicembre 2024 per la realizzazione e la rendicontazione sulla piattaforma "FUTURA PNRR" del progetto;
- VISTO** il programma annuale 2023 approvato dall'Istituto in data 10/02/2023, con delibera n. 59;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;
- RILEVATA** la necessità, nell'ambito del Progetto in oggetto di avvalersi della collaborazione di n. 1 unità di personale in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico di relatore per la realizzazione di percorsi di formazione destinati al personale docente ed ATA dell'istituto;
- VISTO** il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto del 09/02/2022;
- RICHIAMATA** la propria determina prot. n. 7427 del 19/12/2023;

Tutto ciò visto e rilevato

EMANA

Il presente avviso di selezione, rivolto al personale interno o di altri istituti scolastici o esterno, per il reclutamento di un docente, a cui affidare l'incarico di **Esperto - Formatore** per l'attuazione dei percorsi didattici afferenti il "PNRR. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, Articolo 2 - Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alia transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 - Componente 1- del PNRR".

Art. 1 Interventi previsti ed assegnazione dell'incarico

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

| Modulo | Oggetto della formazione | N. ore | Modalità di svolgimento della formazione | Destinatari |
|--------|---|--------|--|--|
| 1 | Innovare la didattica con le nuove tecnologie , con particolare riguardo all' utilizzo delle app Canva e Book Creator | 6 | Blended (presenza + online) | Docenti Scuola dell'Infanzia |
| 2 | Innovare la didattica con le nuove tecnologie , con particolare riguardo all' utilizzo di Canva | 6 | Blended (presenza + online) | Docenti Scuola Primaria |
| 3 | Innovare la didattica con le nuove tecnologie , con particolare riguardo all' utilizzo di Canva | 6 | Blended (presenza + online) | Docenti Scuola Secondaria di I grado |
| 4 | Il curriculum digitale di istituto: le azioni da intraprendere per accompagnare l'innovazione didattica | 12 | Blended (presenza + online) | Animatore Digitale |
| 5 | La figura dell'animatore digitale all'interno del contesto scolastico: dal PNSD al PNRR | 10 | Blended (presenza + online) | Team di animazione Digitale |
| 6 | Utilizzare Google Workspace per ottimizzare il lavoro si segreteria | 4 | Blended (presenza + online) | Personale ATA (assistenti amministrativi e DSGA) |

La selezione avverrà secondo le seguenti priorità di scelta:

- dipendenti in servizio a tempo indeterminato presso l'Istituto Comprensivo Vincenzo Monti di Pollenza;
- dipendenti in servizio a tempo indeterminato presso altri Istituti Scolastici;
- esperti esterni in forma individuale.

L'assegnazione dell'incarico avverrà mediante procedura comparativa in relazione al curriculum dei partecipanti.

Art. 2 Periodo di svolgimento delle attività

I moduli formativi verranno svolti, presumibilmente, a partire dal mese di gennaio 2024 e dovranno essere completati entro il mese di giugno 2024, salvo proroghe. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo. Sarà cura dell'Amministrazione comunicare le sedi e gli orari di lezione.

Art. 3 Compensi orari

Per lo svolgimento delle attività di esperto – formatore sarà riconosciuto ai sensi del Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995 n. 326 un compenso massimo onnicomprensivo pari a € 41,32/ora (costo orario al lordo dei contributi prev.li ed ass.li e delle ritenute erariali a carico del dipendente) per le ore d’insegnamento frontale e di € 25,82 (costo orario al lordo dei contributi prev.li ed ass.li e delle ritenute erariali a carico del dipendente) per le ore di attività laboratoriale.

La misura del compenso sarà determinata dall’attività effettivamente svolta.

La liquidazione del compenso previsto avverrà a conclusione del progetto, previo espletamento da parte dell’esperto - formatore di tutte le attività di sua competenza e, comunque, solo a seguito dell’effettiva erogazione dei finanziamenti.

Art. 4 Requisiti di ammissione

Per l’ammissione alla selezione è richiesto il possesso congiunto dei seguenti requisiti, pena l’inammissibilità della candidatura:

- essere in possesso di laurea magistrale o laurea del vecchio ordinamento
- essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell’Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- aver preso visione dell’Avviso e di accettarne senza riserva ogni contenuto
- non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità allo svolgimento di eventuale incarico di docenza in qualità di esperto di cui all’art. 1 del D.L. n. 508/96 e dell’art. 53 del D.L. n.29/93 nonché delle altre leggi vigenti in materia.

L’accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l’esclusione dalla procedura di selezione stessa o la decadenza dalla graduatoria o la revoca dell’incarico.

Art. 5 Oggetto dell’incarico

L’attribuzione dell’incarico di esperto- formatore avverrà o con lettera di incarico, nel caso di personale dipendente dall’istituto comprensivo o da altri istituti scolastici, o con la stipula di un contratto di prestazione d’opera, nel caso di personale esterno.

L’esperto ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento, finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti. L’esperto organizza l’offerta formativa sulla base di un’analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili.

L’esperto, in particolare:

- ✓ partecipa ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- ✓ predispone la progettazione operativa del modulo formativo assegnato, articolata in obiettivi, competenze, attività, standard di apprendimento e verifiche in ingresso, in itinere e finali;
- ✓ realizza l’offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti. Il suo compito principale è lo svolgimento pratico delle azioni formative, in presenza e/o a distanza, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, e così via);
- ✓ Verifica gli obiettivi stabiliti in fase di progettazione e sulla base del programma definito, articola le varie fasi e i tempi dell’apprendimento, definendo l’organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo;
- ✓ predispone il materiale didattico da utilizzare in sede di formazione.

Art. 6 Domanda di partecipazione e documentazione

L’istanza di partecipazione, redatta esclusivamente sugli appositi modelli (All. 1: istanza di partecipazione; All.2: scheda di autovalutazione) firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo, la fotocopia di un documento di riconoscimento e la dichiarazione di insussistenza di conflitto di interesse e di cause di inconfiribilità e di incompatibilità., pena l’esclusione, dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 08/01/2024**, con una delle seguenti modalità:

- Consegna brevi manu presso gli uffici di segreteria;
- Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: mcic817008@pec.istruzione.it;

- Posta raccomandata con ricevuta A/R.

Le domande trasmesse a mezzo raccomandata devono pervenire entro la stessa data, non fa fede il timbro postale.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della mail.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica diversa da quella allegata al bando.

Si procederà alla valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida ed ammissibile.

Art. 7 Criteri di valutazione

Ad ogni candidato verrà attribuito il punteggio sulla base dei seguenti criteri:

| TITOLI ED ESPERIENZE LAVORATIVE | VALUTAZIONE |
|--|--|
| Diploma di laurea magistrale o laurea vecchio ordinamento | Punti 30/100 per votazione da 110 a 110 e lode Punti 25/100 per votazione da 109 a 100 Punti 15/100 per votazione da 99 a 80 Punti 10/100 con altra votazione |
| Altro Diploma di laurea magistrale laurea vecchio ordinamento - Si valuta solo il 2° diploma di laurea | Punti 15/100 |
| Specializzazioni, corsi di perfezionamento post lauream, master, dottorati, ecc. coerenti con la tipologia di intervento. Si valuta un solo titolo | Punti 10/100 |
| Corso di formazione informatica. Si valuta il corso se di almeno n. 5 ore. Si valuta un solo titolo | Punti 5/100 |
| Certificazioni linguistiche di livello almeno B1 Si valuta un solo titolo. | Punti 5/100 |
| Precedenti incarichi documentati in qualità di tutor o di docente nella stessa tipologia di progetti . Punti 2 per ogni incarico – Si valutano max 5 incarichi. | Punti 10/100 |
| Precedenti incarichi documentati in qualità di tutor o di docente in altri progetti . Punti 1 per ogni incarico – Si valutano max .5 incarichi. | Punti 5/100 |
| Servizio prestato nei ruoli del personale scolastico , nelle istituzioni scolastiche statali. Punti 2 per ciascun anno scolastico (180 giorni per i docenti). Si attribuiscono max . 7 anni di servizio | Punti 14/100 |
| Collaborazioni con Università. Punti 3 per ogni collaborazione. Si valutano max. 2 collaborazioni | Punti 6/100 |

Art. 8 – Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente Scolastico, che provvederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria.

Nella formulazione della graduatoria, sarà rispettato il seguente ordine di precedenza:

- docenti a tempo indeterminato che operano presso l'Istituto Comprensivo Vincenzo Monti di Pollenza;;
- docenti a tempo indeterminato che operano in altri Istituti scolastici;
- professionisti esterni.

La valutazione verrà effettuata tenendo conto unicamente di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All.2). Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data della scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio della minore età anagrafica.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della scuola <http://icvincenzomonti.edu.it>. nell'apposita sezione.

La pubblicazione della graduatoria di merito provvisoria ha valore di notifica agli interessati. Sarà possibile produrre ricorso entro 7 giorni dall'affissione della graduatoria provvisoria.

Trascorso tale termine senza che siano stati presentati reclami scritti, la graduatoria diverrà definitiva.

L'esito della selezione sarà comunicato ai candidati vincitori.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento del Dirigente scolastico

In caso di rinuncia alla nomina, si procederà alla surroga, utilizzando la graduatoria definitiva.

Art. 9 Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs.196/2003.

Art. 10 Pubblicazione dell'avviso

Il presente avviso è pubblicato sul sito dell'Istituto: <http://icvincenzomonti.edu.it>.

Tale pubblicazione ha valore di notifica per tutti gli interessati.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Federica Lautizi