

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VINCENZO MONTI



VIA DON BOLDORINI 2 - POLLENZA (MC) – 62010 – Tel/fax: 0733549800

Email:mcic817008@istruzione.it - mcic817008@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 80007300439 - Cod. Min.:MCIC817008

Al Collegio dei Docenti
e p.c al Consiglio di Istituto
Al D.S.G.A e al Personale ATA
Alle bacheche digitali

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 297/1994 “Testo unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione”;
- VISTA** la Legge n. 59 del 1997, art. 21, che ha introdotto l’autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 165/2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** Decreto 129/2018 “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTA** la legge n. 107 del 13.07.2015 “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti” e i successivi decreti attuativi;
- VISTA** Nota MIUR n. 17832 del 16 ottobre 2018 che fornisce gli orientamenti concernenti l’elaborazione del P.T.O.F. 2019/2022;
- RICHIAMATO** il precedente atto di indirizzo prot. n. 4923 del 9/9/2019;
- PRESO ATTO** di tutte le indicazioni di recente diffusione da parte del Ministero della Salute per la prevenzione del virus da Covid-19 e di tutte le indicazioni del Ministero dell’Istruzione sulla didattica a distanza;

EMANA

il seguente atto di indirizzo per l’avvio dell’a.s. 2020/21 e la revisione del P.T.O.F. per il triennio 2019/22. Le direttrici su cui si intende intervenire riguardano le sotto indicate aree di intervento:

Firmato digitalmente da CATIA SCATTOLINI

1. SORVEGLIANZA SANITARIA DEL PERSONALE SCOLASTICO

Per ciò che concerne le misure contenitive e organizzative di prevenzione e protezione, fino al termine dell'emergenza sanitaria, si intende:

- mettere in atto ogni misura e disposizione organizzativa, gestionale ed economica atta al contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- costituire la Commissione ANTI COVID formata dalle Referenti di plesso e da altro personale interessato;
- favorire la concessione del cd. 'lavoro agile' al personale (ove richiesto e possibile rispetto alle mansioni e alle necessità), in particolare con riferimento ai soggetti portatori di patologie che li rendono maggiormente esposti al contagio;
- assicurare altresì la piena funzionalità dell'istituzione scolastica a supporto della eventuale didattica a distanza e dell'attività amministrativa coordinata dal DSGA, con il quale si manterrà un contatto costante.

2. SCELTE PROGETTUALI DIDATTICHE E METODOLOGICHE

Durante il periodo di emergenza sanitaria, verranno attivate, se necessario, differenti modalità di didattica a distanza, sincrone o asincrone nel rispetto della progettazione didattica dei docenti, assicurando l'utilizzo di strumenti compensativi e dispensativi per gli alunni con bisogni educativi speciali. Saranno implementate, attraverso il coinvolgimento delle funzioni strumentali e del nucleo interno di valutazione e miglioramento, attività di monitoraggio costante della didattica sia in presenza sia a distanza. Per il rientro degli studenti a settembre saranno organizzati corsi di recupero in presenza come previsto nei PAI e PIA predisposti. Verrà implementato l'utilizzo delle piattaforme di didattica a distanza Google Suites for Education, del registro elettronico e di ogni altra forma di comunicazione ritenuta consona con il principio del mantenimento della relazione educativa e del rapporto tra la scuola e le famiglie, secondo quanto stabilito nelle Linee guida sulla DAD e sull'utilizzo delle piattaforme informatiche.

Per rispettare le regole del distanziamento sociale ed evitare assembramenti, saranno convocati, tramite l'applicativo Meet di G Suite, il Collegio docenti e/o gli altri organi collegiali, al fine di coordinare le azioni didattiche e gestionali.

Verranno attivate tutte le procedure per assegnare, in comodato d'uso gratuito, i pc e i tablet presenti nella dotazione scolastica e saranno acquistati ulteriori devices per facilitare la reale fruibilità della didattica a distanza.

La progettazione curricolare ed extracurricolare sarà impostata ponendo come obiettivo il conseguimento di competenze (e non solo di conoscenze e abilità) da parte degli studenti, intendendo per competenza un criterio unificante del sapere: per svolgere compiti articolati e complessi è necessario che le conoscenze e le abilità si integrino con attitudini, motivazioni, emozioni, comportamenti e atteggiamenti che consentano di agire nella società con autonomia e responsabilità. Si farà riferimento alle Competenze chiave per la cittadinanza attiva dell'Unione Europea, così come aggiornate nel maggio 2018:

- ✓ competenza alfabetica funzionale;
- ✓ competenza multilinguistica;
- ✓ competenza matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria;
- ✓ competenza digitale;
- ✓ competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare;
- ✓ competenza in materia di cittadinanza;
- ✓ competenza imprenditoriale;
- ✓ competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali.

Il Piano dell'Offerta Formativa Triennale dovrà far riferimento ai seguenti commi dell'art.1 della Legge 107/2015:

commi 1-4

- innalzamento dei livelli di istruzione e delle competenze degli studenti e delle studentesse attraverso un'organizzazione del servizio scolastico orientata alla massima flessibilità, diversificazione, efficacia ed efficienza;

- rispetto e valorizzazione dei tempi e degli stili di apprendimento degli studenti, per contrastare le disuguaglianze socio-culturali e territoriali, prevenendo e recuperando l'abbandono e la dispersione scolastica;

comma 7

- potenziamento e valorizzazione delle competenze linguistiche, dalla lingua italiana all'inglese e allo spagnolo (per la scuola secondaria);

- potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche;

- potenziamento nella pratica e nella cultura musicale, nell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione di immagini e suoni;

- sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo allo sviluppo del pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media;
- potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio di alunni con BES, prevenzione e contrasto di ogni tipo di discriminazione e di bullismo e cyberbullismo;

commi 56- 58 e comma 124

attivazione di corsi di formazione per docenti di ogni ordine e grado relativi alle seguenti aree:

- a) competenze digitali per l'attivazione di contenuti di e-learning (Piano nazionale per la scuola digitale);
- b) competenze psico-pedagogiche;
- c) competenze disciplinari specifiche e trasversali;
- d) competenze di gestione delle relazioni con colleghi, alunni e famiglie.

3. INTRODUZIONE DELL' EDUCAZIONE CIVICA - Legge 92/2019

Sarà assicurata l'introduzione dell'educazione civica all'interno del curricolo di istituto a partire dall'anno scolastico in corso. L'insegnamento dell'educazione civica dovrà essere trasversale, per un totale di 33 ore per ciascun anno scolastico. Il Collegio dei Docenti, nell'osservanza dei nuovi traguardi del Profilo finale del rispettivo ciclo di istruzione, definiti nelle presenti Linee Guida - Allegati A, B e C che ne sono parte integrante - provvede nell'esercizio dell'autonomia di sperimentazione di cui all'art. 6 del D.P.R. n.275/1999, ad integrare nel curricolo di Istituto gli obiettivi specifici di apprendimento/risultati di apprendimento delle singole discipline con gli obiettivi/risultati e traguardi specifici per l'educazione civica utilizzando per la loro attuazione l'organico dell'autonomia.

4) SCELTE DI GESTIONE E DI AMMINISTRAZIONE

Le scelte di gestione e di amministrazione incidono nel realizzare un'offerta formativa innovativa e significativa: saranno, quindi, coerenti, quanto più possibile, con le scelte educativo-didattiche e saranno improntate ad implementare l'efficacia/l'efficienza delle modalità organizzative, attraverso l'individuazione dei punti di forza/criticità e la progettazione delle opportune azioni di miglioramento. A tal fine si promuoverà:

- un modello di leadership diffusa e condivisa;
- la valorizzazione delle risorse umane, professionali e strumentali disponibili;

- la collaborazione con il territorio e la valorizzazione delle sue potenzialità.

Si realizzeranno le seguenti azioni:

- organizzazione funzionale e flessibile del lavoro di tutto il personale docente e ATA;
- sviluppo della comunicazione fra i diversi plessi attraverso l'utilizzo delle nuove tecnologie;
- costruzione di un funzionigramma che evidenzi il ruolo e le funzioni appunto delle diverse figure;
- ampliamento delle dotazioni digitali dell'istituto;
- sottoscrizione di accordi di rete istituzionali e interistituzionali per promuovere forme di cooperazione, informazione e formazione, partendo dalla valorizzazione delle risorse interne;
- inserimento nel PTOF di azioni di formazione-aggiornamento rivolte al personale docente e Ata, finalizzate alla valorizzazione dei singoli lavoratori e del sistema, in coerenza con il RAV e il Piano di miglioramento;
- condivisione delle scelte nel rispetto del ruolo e delle competenze degli OO.CC. e degli spazi offerti dalla Contrattazione integrativa di Istituto;
- trasparenza e rendicontazione delle azioni amministrative;
- utilizzo ottimale delle risorse logistiche, tecniche, strutturali e finanziarie a disposizione dell'istituto per l'attuazione del PTOF.

Considerato l'eccezionale momento storico e il clima di incertezza che deriva dalla diffusione del COVID-19, si invita tutta la comunità educante a collaborare per il raggiungimento del successo formativo degli studenti, realizzando, pur nelle difficoltà del rientro in classe in condizioni nuove e imprevedibili, un clima sereno e stimolante per l'apprendimento.

Il presente Atto di indirizzo viene acquisito agli atti della scuola e pubblicato in bacheca digitale, è suscettibile di modifiche ed integrazioni ai fini del recepimento di nuove indicazioni ministeriali nel corso dell'a.s. 2020/21.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Catia Scattolini